

## MEMORANDUM MULTILATERAL DE COOPERARE

nr. 1

or. Criuleni



Asociația Obștească „Centrul Analitic Independent Expert-Grup”, str. Alexandru Bernadazzi 45, mun. Chișinău, MD-2012, Republica Moldova, în persoana directorului executiv Adrian Lupușor, care acționează în baza Statutului, înregistrat la Ministerul Justiției cu nr. 0626 la data de 15 iulie 1998, cod fiscal 10116200002685



Asociația Obștească „Institutul pentru Politici și Reforme Europene” (IPRE), str. București, 90, et. 3, of. 20, în continuare IPRE



Primăria Criuleni, în persoana Domnului Primar Mihail Sclifos, în calitate de Autoritate Publică Locală



Asociația Obștească „Centrul de Justiție Socială ECHITATE”, bd. Biruința 12, of.200, în calitate de partener local, în persoana Deii Maria Zugravu



Centrul CONTACT, mnc. Chișinău, str. București 83, în calitate de partener regional, în persoana Dnului Sergiu Neicovcen.

numite în continuare Părți, care au încheiat prezentul Memorandum, convenind asupra următoarelor:

### 1. OBIECTUL MEMORANDUMULUI

Prin prezentul Memorandum partenerii își exprimă voința și sprijinul reciproc pentru sporirea participării cetățenilor și reprezentanților societății civile în procesul bugetar în Primăria Criuleni. Realizarea acestui obiectiv va avea loc prin informarea comprehensivă și la timp a cetățenilor localității privind alocarea și cheltuirea banilor publici și prin crearea condițiilor pentru implicarea acestora în procesul de elaborare, aprobare, executare și raportare a bugetului local.

Activitățile desfășurate de parteneri în atingerea obiectivului propus, de asemenea fac parte din proiectul „Informează, abilitază și acționează! Societatea civilă pentru o mai bună guvernare bugetară în Moldova”, finanțat de către Uniunea Europeană și Konrad Adenauer Stiftung e.V, Germania. Astfel, prezentul Memorandum servește și ca un instrument de implementare a proiectului în Primăria Criuleni.



## DURATA MEMORANDUMULUI

Memorandumul este semnat la data de 26 august 2020 și expiră la 31 Ianuarie 2022.

### 2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

- (a) Drepturile și obligațiile Părților sunt limitate la condițiile prezentului Memorandum.
- (b) Părțile prezentului Memorandum păstrează discreția deplină asupra opțiunilor de susținere a activităților descrise în prezentul Memorandum, conform politicilor și procedurilor proprii.
- (c) Părțile vor utiliza toată experiența de care dispun pentru a asigura o calitate înaltă a activităților desfășurate în comun.
- (d) Pentru atingerea obiectivelor stabilite, partenerul local, cu sprijinul partenerului regional:
  - va fi principalul punct de contact al proiectului la nivel local și va fi responsabil pentru desfășurarea tuturor activităților la nivel local, inclusiv stabilirea și menținerea comunicării cu autoritatea publică locală;
  - va participa la analiza lacunelor privind participarea în procesul bugetar și evaluarea nivelului de participare în procesul bugetar local;
  - va participa la elaborarea și aprobarea planului de activități al APL pentru sporirea participării în procesul bugetar local;
  - va susține APL și va participa la implementarea planului APL privind activitățile de sporire a nivelului de participare a cetățenilor în procesul bugetar;
  - în colaborare cu APL va elabora materiale informaționale privind subiectele bugetare la toate etapele procesului bugetar la nivelul APL;
  - în colaborare cu APL va asigura campania de diseminare a informațiilor la nivel local cu referire la subiectele bugetare la nivelul APL;
  - va participa activ în desfășurarea evenimentelor la nivel local și va asigura suportul logistic pentru organizarea acestora: (i) implementarea programului de instruire în domeniul transparenței bugetare și participare pentru membrii Coaliției locale și reprezentanții APL; (ii) evenimente de participare în formularea, executarea și executarea bugetului; (iii) alte evenimente în cadrul proiectului (de planificare a activităților, totalizare a rezultatelor, dezbateri pe subiecte importante pentru comunitate);
  - va asigura suport analitic și de colectare a datelor în procesul de elaborare a Analizei independente a bugetului, a Bugetului local pentru cetățeni și Raportului de monitorizare a achizițiilor;
  - va promova și susține APL în implementarea/dezvoltarea unei forme corespunzătoare pentru Primăria Criuleni de bugetare participativă;
  - va susține campania de comunicare privind importanța transparenței și participării bugetare la nivel local, inclusiv prin contactarea reprezentanților mass-media la nivel local.
- (e) Autoritatea publică locală: Primăria Criuleni
  - este principalul promotor privind transparența bugetară și participarea în procesul bugetar local;
  - va manifesta o abordare pro-activă privind deschiderea informațiilor și participarea cetățenilor în procesul de formare, executare și raportare a bugetului;
  - va facilita efectuarea analizei lacunelor de participare a cetățenilor în procesul bugetar;

- va elabora și aproba împreună cu partenerii planul de activități ce urmează a fi implementat pentru sporirea transparenței și participării în procesul bugetar;
  - va implementa planul aprobat de sporire a transparenței și participării în procesul bugetar;
  - va promova și implementa/ dezvoltă o formă corespunzătoare pentru Primăria Criuleni de bugetare participativă;
  - va plasa pe pagina sa web informațiile și materialele privind bugetul localității, inclusiv analiza independentă a bugetului, bugetul local pentru cetățeni, raportul de monitorizare a achizițiilor publice;
  - va organiza evenimente prin care cetățenii să poată participa în procesul bugetar local;
  - va disemina informațiile prin toate mijloacele disponibile privind bugetul, evenimentele ce țin de procesul bugetar, documentele și materialele ce reflectă bugetul sau subiecte bugetare la nivel local.
- (f) Centrul Analitic Independent Expert-Grup/ IPRE va fi responsabil de:
- va stabili împreună cu partenerii cadrul general de implementare a activităților privind sporirea transparenței și participării în procesul buget;
  - va efectua, cu suportul partenerilor, analiza lacunelor de transparență și participare în procesul bugetar, estimării nivelului de participare, elaborarea planurilor de activități pentru APL și coalițiile locale, analiza independentă a bugetului local, bugetului pentru cetățeni, rapoartelor de monitorizare a achizițiilor publice și evaluărilor finale privind nivelul de participare în procesul bugetar;
  - va acorda suport metodologic privind implementarea măsurilor aprobate în planul de acțiuni aprobat de către APL și CL privind sporirea transparenței și participării bugetare;
  - va acorda suport metodologic în crearea/ dezvoltarea formelor de bugetare participativă;
  - va contribui la distribuirea materialelor la nivel central;
  - va acorda asistență în organizarea întâlnirilor la nivel local.

### 3. MODIFICAREA MEMORANDUMULUI ȘI FORȚA MAJORĂ

- (g) Prezentul Memorandum poate fi modificat (completat) sau reziliat doar printr-un Acord Suplimentar semnat de părți, care se anexează la Memorandum și devine parte integrală a acestuia. Părțile vor conveni asupra eventualelor modificări cu 2 luni în prealabil.
- (h) Niciuna dintre părțile prezentului Memorandum nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Memorandum, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de o forță majoră, așa cum este definită de lege.
- (i) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice cealaltă parte, în termen de 3 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

### 4. ARBITRAREA

Orice litigiu în legătură cu prezentul Memorandum va fi soluționat pe cale amiabilă.

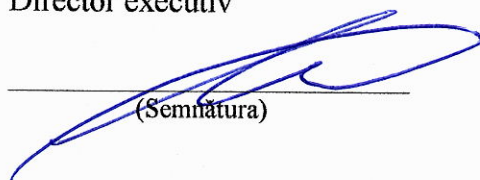


## 5. DISPOZIȚII FINALE

- (a) Prezentul Memorandum își produce efectul din ziua semnării.
- (b) Prezentul Memorandum este întocmit în cinci exemplare toate având aceeași putere juridică, câte unul pentru fiecare dintre părți.
- (c) Toate înțelegerile suplimentare referitoare la realizarea prezentului Memorandum se vor face în scris, în formă de contracte de colaborare, care vor avea forță juridică din momentul semnării de către părți.
- (d) Din momentul semnării Memorandumului, toate înțelegerile verbale la care au ajuns părțile își pierd valabilitatea.
- (e) Memorandumul poate fi modificat cu acordul comun al Părților. Modificarea prezentului Memorandum se face numai printr-un act adițional încheiat între părți. Modificările intră în vigoare și sunt obligatorii pentru părți din momentul semnării actului de modificare a Memorandumului.

### Semnăturile părților:

**A.O. „Centrul Analitic Independent  
Expert-Grup”**  
Adrian Lupușor  
Director executiv

  
(Semnătura)

Loc pentru ștampilă

**Primăria Criuleni**

Mihail Selifos  
Primar  
  
(Semnătura)

Loc pentru ștampilă

**A.O. Institutul pentru Politici și Reforme  
Europene**

Iulian Groza  
Director executiv  
  
(Semnătura)

Loc pentru ștampilă

**Partener Local:**

A.O. Centrul de Justiție Socială ECHITATE

Zugravu Maria  
Președinte  
  
(Semnătura)

Loc pentru ștampilă

**Partener Regional: Centrul CONTACT**

Sergiu Neicovcen  
Director executiv  
  
(Semnătura)

